

ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ТЕКСТИЛ И МОДЕН ДИЗАЙН – ГР. ВАРНА

Варна, бул. “Осми приморски полк” 113, тел: 052/30-24-30, e-mail: pgtmd_varna@abv.bg

УТВЪРДИЛ: _____

ИНЖ. ЛЮДМИЛА НАЧЕВА

ДИРЕКТОР НА ПГТМД – ГР. ВАРНА

ПРАВИЛА

**ЗА РАБОТА В УСЛОВИЯТА НА COVID-19 В ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО
ТЕКСТИЛ И МОДЕН ДИЗАЙН – ГР. ВАРНА
ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2020 - 2021 ГОДИНА**

Учебните занятия в ПГ по текстил и моден дизайн – гр. Варна (ПГТМД) започват **присъствено, с провеждане на образователния процес в дневна форма на обучение за всички ученици в гимназията.**

Основни задачи, които ПГТМД си поставя през учебната 2020/2021 година, във връзка с ограничаване разпространението на COVID-19, са:

1. Да направим училището максимално безрискова среда, като съзнаваме че няма абсолютно безопасна среда в условията на пандемия;
2. Да реагираме съгласно здравните правила при всеки един случай на заболял или със съмнение за COVID-19;
3. Да имаме готовност при указания от здравните власти да превключим на обучение в електронна среда от разстояние (в т.ч. за отделни паралелки/цялото училище) и съобразно решенията на областните кризисни щабове за борба с COVID-19;
4. Да осигурим условия за непрекъснатост на обучението за учениците от рисковите групи;
5. Да осигурим допълнително (компенсаторно) обучение и подкрепа за учениците, пропуснали учебни занятия поради здравословни причини, в т. ч. и заради карантиниране;
6. Да поддържаме положителен психоклимат на работа и учене и да редуцираме ситуацията на напрежение, стрес и дезинформация;
7. Да използваме кризата като възможност за иновации и подобряване на педагогически и организационни модели и практики, за създаване на още по-плотени и взаимодействащи училищни и микроучилищни (класни) общности между учители, родители и ученици, за дооборудване и др.

В ПГТМД – Варна се прилагат следните задължителните мерки за ограничаване на рисковете от разпространение на вируса:

1. Общи здравни мерки, които са основно здравни протоколи и организационни правила и се прилагат от всички училища;
2. Училищни мерки - правила и процедури за дезинфекция на работното място; пропускателен режим; работа на открито; действия при болен от Covid-19; носене на лични предпазни средства; миене на ръце
3. Алгоритъм за превключване към обучение в електронна среда от разстояние;
4. Възможности за обучение на учениците с установен по-висок риск от Covid-19;
5. Подкрепа за учениците, пропуснали присъствени учебни занятия;
6. Поддържане на добър психоклимат и намаляване на ситуацията на напрежение, стрес и дезинформация.

I. Общи мерки

1. Носене на лични предпазни средства (маска или шлем):

- е задължително в общите закрити части на учебната сграда - преддверие, фойета, стълбища, коридори, санитарни възли, медицински кабинет, учителска стая, библиотека – за всички ученици, учители, в т.ч. от външните за институцията лица;
- в класните стаи и другите учебни помещения (бази за практическо обучение, кабинети, физкултурен салон, фитнес зала) – от учителите, които преподават на ученици от повече от една паралелка. При учители, които преподават само в една паралелка носенето на защитна маска/шлем е по тяхно желание;

Носенето на маска или шлем в класната стая от учениците е по желание.

Маските за учениците се осигуряват от тях, респективно от техните родители.

ПГТМД си осигурява лични предпазни средства за персонала. При необходимост се предоставят маски за еднократна употреба на ученици и външни посетители.

Маските и шлемовете се използват така, че да покриват изцяло носа и устата.

2. Дезинфекция на повърхностите се осъществява съгласно утвърдена от директора на ПГТМД, Процедура за дезинфекция на работното място (Приложение № 1):

- Пълна дезинфекция на учебната сграда се извършва двукратно – преди началото и след приключване на учебния ден;

- Учебните стаи се проветряват по време на всяко междучасие, а когато е възможно часовете се провеждат при отворени прозорци;

- В учителската стая, физкултурния салон, учебните зали за практическо обучение, повърхностите, мишките, клавиатурите и инструментите се дезинфекцират във всяко междучасие;

- Във всички санитарни помещения и тоалетни в ПГТМД се изготвя ежедневен график за почистване, осигурява се и се следи за изразходването и своевременното осигуряване на течаща топла вода, течен сапун или дезинфектанти, еднократни салфетки за подсушаване на ръцете, тоалетна хартия, както и регулярно изхвърляне на боклука;

- На входа на училището, в коридорите, във всяка класна стая, във физкултурния салон, учебните зали за практическо обучение, и във всички административни помещения се поставя дезинфектант за ръце;

- Осигурява се физическа дистанция;

3. В ПГТМД – Варна е създадена вътрешноучилищна организация за спазване на правилата във връзка с епидемията:

- Определят се лица, отговорни за организацията и спазване на правилата във връзка с епидемията.
- Провежда се извънреден инструктаж на персонала и учениците.

- На различни места в училището се поставят информационни материали (плакати) за правилна хигиена на ръцете, спазване на физическа дистанция, респираторен етикет, носене на защитни маски;
- Учениците се разпределят в класни стаи, като с цел ограничаване на контактите помежду им, всеки випуск е на отделен етаж/крило от сградата на ПГТМД;
- Наличните санитарни помещения се определят за ползване в зависимост от разпределението на учениците по етажи/крила на сградата;
- Провеждат се периодични разговори/беседи в рамките на 5-10 минути, съобразени за правилата, личната отговорност и живота на всеки един от нас в условията на епидемия от COVID-19;
- Напомня се на учениците да докосват по-малко предмети в класната стая и в останалите помещения, както и да не споделят храни и напитки;

II. Училищни мерки

1. Влизането и излизането от сградата на ПГТМД се осъществява през централния вход на училището, при спазване на физическа дистанция при придвижването и дезинфекция при влизане в сградата.

2. Всеки клас провежда обучението си в класна стая. Влизането на ученици в класната стая на друг клас е забранено. Кабинети се използват за часовете по информационни технологии и за работа по групи, а часовете по практика се провеждат в учебната база за практическо обучение.

3. Часовете по физическо възпитание и спорт се организират като блок часове и се провеждат съгласно седмичното разписание на откритата спортна площадка и в свободните зони на училищния двор, както и в морската градина на гр. Варна. При лоши метеорологични условия се използва закритата спортна база на училището, като се следи за максимално ограничаване на контакта между учениците.

4. Поставяне на плегсигласова преграда във фрон-офиса.

5. Заседания на педагогическия съвет, работни срещи и общи събрания се провеждат при спазване на противоепидемиологични мерки. Допуска се да бъдат провеждани и в електронна среда.

6. Комуникацията между учителите и служителите да се осъществява предимно в електронна среда, по телефон, електронна поща, платформите на Школо и Microsoft Teams.

7. Комуникацията с родителите се осъществява предимно в електронна среда, по телефон, електронна поща, платформите на Школо, а индивидуални срещи и консултации се провеждат след предварителна уговорка и при спазване на изискванията на Министерство на здравеопазването.

8. Провеждането на родителски срещи и заседания на Обществения съвет се осъществяват предимно в електронна среда, по телефон, електронна поща, а при необходимост и присъствено, при спазване на изискванията на Министерство на здравеопазването.

9. Провеждане на периодични беседи в часа на класа, в рамките на 5 – 10 мин. за правилата, личната отговорност и живота на всеки един от нас в условията на епидемията от Covid-19. Напомняне на учениците да спазват лична хигиена и

физическа дистанция; да не споделят храна и напитки; да изхвърлят в кошчетата хигиенните отпадъци.

III. Правила за поведение при съмнение или случай на COVID-19 в ПГТМД

Подготвителните мерки:

1. Обособяване на място, за временно отделяне на ученик или лице с грипоподобни симптоми.
2. Създаване на организация в училището за осъществяване на медицински филтър за наличие на грипоподобни симптоми и недопускане в сградата на училището на лица във видимо нездравословно състояние.
3. Медицинското лице в училището в началото на учебния ден, получава информация от учителите за общото състояние на учениците.
4. Информирание на родителите за прилаганите здравни протоколи и за начина на уведомяването им при възникване на съмнение за случай на COVID-19, както и за последващите мерки.

При наличие на един или повече симптоми при ученик (повишена телесна температура, кашлица, хрема, задух, болки в гърлото, умора, мускулни болки, гадене, повръщане, диария и др.):

Първоначално поведение

- Ученикът се отделя незабавно в предназначения за такъв случай място, докато не се прибере у дома – стая № 113, находяща се до входа на гимназията.
- На ученика се поставя маска, съобразена с възрастта му.
- Незабавно се осъществява връзка с родителите/настойниците и се изисква да вземат ученика, като се съобразяват с необходимите превантивни мерки (носене на маски за лице, използване на личен транспорт при възможност).
- На родителите/настойниците се припомнят процедурите, които трябва да следват – да се избягва физически контакт и да се консултират със семейния лекар на ученика (първо по телефона) за преценка на здравословното му състояние и последващи действия съобразно конкретната ситуация, вкл. необходимост от провеждане на тест за нов коронавирус.
- След като ученикът напусне помещението, се извършва щателна дезинфекция в кратък срок с биоцид с вирусоцидно действие при спазване на изискванията за дезинфекция.
- Стриктно се спазват превантивните и ограничителните мерки.
- Ученикът се допуска отново в присъствено обучение в училище само срещу медицинска бележка от семейния лекар, че е клинично здрав и това е допустимо.

В случай на положителен резултат за COVID-19 по метода PCR на ученик

- Родителите информират директора на училището, който трябва незабавно да се свърже със съответната РЗИ и да ѝ предостави списък с учениците и учителите, които са били в контакт с ученика в съответствие с указанията на РЗИ.
- В зависимост броя на контактните лица мерките може да включват затваряне на една или няколко паралелки/клас или на цялото училище.
- Идентифициране на контактните лица и мерките, които да се предприемат в училището, се разпореждат от РЗИ и се предписват на директора на съответното училище.

- Лицата, които се поставят под задължителна карантина, се определят от съответната регионална здравна инспекция в зависимост от конкретната ситуация, но като правило под 14-дневна карантина се поставят следните лица след извършена оценка на риска и определени като близки контактни:
 - Ученици от същата паралелка – като родители/настойници се инструктират за провеждане на наблюдение за поява на клинични симптоми и признаци за COVID-19 и навременно уведомяване на личния лекар на детето и на РЗИ.
 - Учители и друг персонал, осъществили незащитен контакт със заразено лице: на разстояние по-малко от 2 м и за повече от 15 минути или без носене на защитна маска за лице.
 - Други ученици, осъществили незащитен контакт със заразено лице на разстояние по-малко от 2 м и за повече от 15 минути или без носене на защитна маска за лице.
- Незащитеният контакт със заразено лице трябва да е осъществен в период от два дни преди до 14-дни след появата на оплаквания, а при установен симптоматен носител на COVID-19 – от два дни преди до 14 дни след вземането на проба за изследване по метода PCR.
- Всички контактни лица се инструктират за провеждане по време на домашната карантина на наблюдение за поява на клинични симптоми и признаци за COVID-19 и навременно уведомяване на личния лекар на детето и на РЗИ.
 - При карантинирание на контактното дете членовете на домакинството му се самонаблюдават за симптоми на COVID-19 в рамките на 14-те дни на карантината на детето и още 14 дни след тази карантина. При поява на симптоми уведомяват РЗИ и личните лекари, независимо дали детето е проявило или не симптоми, с оглед на безсимптомно протекла инфекция при децата и възможно заразяване на възрастни в домакинствата.
- След отстраняване на заразен ученик и съучениците му се извършва продължително проветряване, влажно почистване и крайна дезинфекция на всички повърхности, предмети и помещенията, до които е имал контакт ученикът в последните 48 часа, след което стаята/помещенията може да се използват за учебни занятия.
- Осигурява се психологическа подкрепа, като формата ѝ може да варира в зависимост от конкретната ситуация.

При наличие на един или повече симптоми при възрастен (повишена телесна температура, кашлица, хрема, задух, болки в гърлото, умора, мускулни болки, гадене, повръщане, диария и др.):

Първоначално поведение

- Лицето незабавно се отделя в предназначения за такъв случай място и му се предоставя маска, която да постави на лицето си, ако връщането у дома не е възможно в същия момент.
- Избягва се физически контакт с други лица.
- При възможност използва личен транспорт за придвижване.
- Осъществява консултация с личния си лекар за преценка на състоянието му и за последващи действия, в т.ч. и за решение дали е нужно да се направи тест.
- Директорът на ПГТМД предоставя на съответната РЗИ списък с контактните на лицето учители и ученици в съответствие с указанията на РЗИ.
- Информират се родителите на учениците, които са били в контакт с лицето.

- След като лицето напусне помещението, се извършва щателна дезинфекция в кратък срок с биоцид с вирусоцидно действие, при спазване на изискванията за дезинфекция.
- Стриктно се спазват превантивните и ограничителните мерки.
- Лицето се допуска отново на работа в училище само срещу медицинска бележка от семейния лекар, че е клинично здраво и това е допустимо.

В случай на положителен резултат за COVID-19 по метода PCR на възрастен човек

- Лицето информира директора на ПГТМД, който незабавно се свързва със съответната РЗИ, която извършва епидемиологично проучване с цел оценка на риска от разпространение на инфекцията в училището и в семейството и в зависимост от това се предприемат най-адекватните мерки за изолацията в конкретния случай.
 - Директорът на ПГТМД предоставя на съответната РЗИ списък с учителите и учениците, които са били в контакт с лицето в съответствие с указанията на РЗИ.
 - Идентифицирането на контактните лица, както и мерките, които следва да се предприемат в ПГТМД, се разпореждат от РЗИ и се предписват на директора на училището.
 - В зависимост от характеристиките на сградата и броя на контактните лица мерките може да включват затваряне на една или няколко паралелки или на цялото училище.
 - Лицата, които се поставят под задължителна карантина, се определят от съответната регионална здравна инспекция в зависимост от конкретната ситуация, но като правило под 14-дневна карантина се поставят лица след извършена оценка на риска и определени като високорискови контактни:
 - Учители и друг персонал, осъществили незащитен контакт със заразено лице на разстояние по-малко от 2 м и за повече от 15 минути или без носене на защитна маска за лице.
 - Други ученици, осъществили незащитен контакт със заразено лице на разстояние по-малко от 2 м и за повече от 15 минути или без носене на защитна маска за лице.
 - Незащитеният контакт със заразено лице трябва да е осъществен в период от два дни преди до 14-дни след появата на оплаквания, а при установен асимптомнен носител на COVID-19 – от два дни преди до 14 дни след вземането на проба за изследване по метода PCR.
 - Всички контактни лица се инструктират за провеждане на наблюдение по време на домашната карантина за поява на клинични симптоми и признаци за COVID-19 и за навременно уведомяване на личните лекари и на РЗИ.
 - След отстраняване на заразено лице се извършва продължително проветряване, влажно почистване и крайна дезинфекция на повърхностите в класните стаи, помещенията и предметите, до които е имало контакт лицето в последните 48 часа, след което класните стаи и другите помещения може да се използват за учебни занятия или други цели.
 - Осигурява се психологическа подкрепа, като формата ѝ може да варира в зависимост от конкретната ситуация.

IV. Алгоритъм за преминаване към обучение в електронна среда от разстояние (ОЕСР)

Преминаването към обучение в електронна среда от разстояние се извършва:

1. Когато учениците от отделна паралелка, по решение на РЗИ в резултат на положителен PCR тест на ученик от паралелката, са поставени под карантина, паралелката продължава обучението си в електронна среда от разстояние по утвърденото седмично разписание за периода на карантината, след което се завръща обратно в училище.

2. Ако по решение на РЗИ няколко или всички паралелки в училището са поставени под карантина, обучението на учениците в тези паралелки продължава в електронна среда от разстояние по утвърденото или по ново седмично разписание за периода на карантината, след което се завръщат обратно в училище.

3. В случаите на отстраняване от работа на учител, преподаващ в повече от една паралелка, поради положителен резултат от PCR тест, при осъществяван близък контакт на учителя с ученици от повече паралелки, учениците от всички тези паралелки преминават към ОЕСР за времето на карантината, след което се завръщат обратно в училище. При спазени изисквания за осъществена дистанция с учениците обучението на учениците продължава присъствено в училище със заместващ учител.

4. При обявяване от компетентните органи в населеното място, региона или страната на извънредна обстановка или в случаите на извънредни и непредвидени обстоятелства учениците в училищата съответно на населеното място, региона или цялата страна преминават към ОЕСР за срока на извънредната обстановка или на извънредните и непредвидени обстоятелства, след което се завръщат обратно в училище.

5. Организирането и провеждането на ОЕСР се извършват от учителите в рамките на уговорената продължителност на работното време, като при нормална продължителност на работното време за отчитане на деня като работен учителят трябва да има поне 5 астрономически часа работа, свързана с осъществяване на обучението, или поне 25 астрономически часа седмично (5 часа среднодневно) при работна седмица от 5 работни дни. За дните, отчетени като работни, се дължат уговорените възнаграждения съгласно колективен трудов договор и/или вътрешни правила за работна заплата. При намалена продължителност на работното време изискването се прилага пропорционално.

6. Преминаване към обучение в електронна среда от разстояние за отделен ученик се допуска по здравословни причини в случаите, ако отсъствието му е за период до 30 дни, когато има желание, разполага с необходимите технически и технологични възможности и физическото му състояние позволява да се включи в уроци заедно със съучениците си от класа, като:

- * ученикът наблюдава, без обаче да може да участва активно в урока;
- * учителят осъществява двупосочно педагогическо взаимодействие само с учениците в реалната класна стая;
- * ученикът не подлежи на оценяване;
- * формата на обучение на такъв ученик остава дневна. При невъзможност да се осигури за ученика наблюдение на урока на съответната паралелка се допуска включването на ученика за наблюдение на урока в друга паралелка, а когато и това

не е възможно, училището може да организира предоставянето на материали на хартия в дома на ученика; 1

7. Към обучение в електронна среда от разстояние може да премине и отделен ученик, който е карантинен по решение на РЗИ в резултат на положителен PCR тест на член от семейството му.

Организация на обучението в електронна среда от разстояние

1. Обучението в електронна среда от разстояние ще се извършва синхронно (поставят се отсъствия и оценки), в платформите:

* Школо - за писмена комуникация между учители, ученици и родители; за изпращане и получаване на домашни работи, проекти и други;

* Microsoft Teams - за провеждане на обучение във виртуални класни стаи.

2. Регистриране на новоприетите ученици и родителите им:

* на учениците от 8 клас в платформата Школо /не по-късно от 21 септември/ на всички ученици в Microsoft Teams /не по-късно от 01 октомври/.

3. Публикуване на училищния сайт и запознаване на учениците с брошурата с препоръки за безопасна работа в интернет, както и с Правилата за безопасност на децата и учениците в компютърната мрежа и с Препоръките относно безопасно провеждане на обучение в електронна среда от разстояние.

4. Публикуване на сайта на училището на ръководства за учители, ученици и родители за обучение в електронна среда от разстояние, инструкции за ползване на платформите Школо и Microsoft Teams, линкове към електронни платформи, предоставящи безплатно учебно съдържание в интерактивен модел, записи на видеуроци и други.

V. Възможности за обучението на учениците с установен по-висок риск от Covid – 19

1. С цел гарантиране правото на достъп до образование обучението на такива ученици е възможно да се осъществява в алтернативни форми – самостоятелна или индивидуална форма на обучение. Формата на обучение се избира от ученика и/или неговите родители, но това право не е безусловно, а при спазване на изискванията на нормативната уредба (чл. 111, чл. 112 и чл. 113 от ЗПУО) и в отделни случаи – след препоръка от Екипа за подкрепа за личностно развитие.

2. Общите условия за преминаване на ученик в задължителна училищна възраст от дневна в самостоятелна или индивидуална форма се свеждат до:

* наличие на здравословни причини, удостоверени с медицински документ, издаден от съответната експертна лекарска комисия, че ученикът не може да се обучава в дневна форма;

* в условията на COVID-19 здравословните причини, поради които ученик не може и не желае да посещава присъствена форма (в т.ч. и ако негов родител/настойник попада в рисковата група), се удостоверяват или с медицински документ, издаден от съответната експертна лекарска комисия по реда на Закона за здравето, или за заболяванията, включени в Приложение № 2 - с етапна епикриза от лекар-специалист, проследяващ заболяването на лицето.

* семейни причини (избор на родителите: допустимо условие за преминаване в самостоятелна форма, желание да завърши срока/годината в други срокове; допустимо условие за преминаване в индивидуална форма, или трайно пребиваване със семейството на територията на друга държава)

* наличие на специални образователни потребности или на изявени дарби.

В случаите, когато ученик се обучава в самостоятелна форма, е необходимо родителите да осигурят необходимите условия за самоподготовката му. Присъствието му в училище е необходимо за полагане на съответните изпити за срочна или годишна оценка. В допълнение на общо основание на учениците, записани в самостоятелна форма на обучение, училището може да предоставя в хода на учебните занятия консултации и обща подкрепа.

С учениците, които се обучават в индивидуална форма, учителите работят в индивидуални учебни часове в училище или вкъщи, като нормативната уредба ще предвиди част от тези часове да се осъществява от разстояние в електронна среда. Индивидуалните часове се предоставят в съответствие с разработен от училището индивидуален учебен план, включващ поне 50% от задължителните учебни часове по училищен учебен план. Обратната връзка за напредъка на учениците се отразява под формата на текущо оценяване или чрез полагане на изпити за срочна/годишна оценка. Допълнително и на учениците, записани в индивидуална форма на обучение, училището предоставя при необходимост консултации и обща подкрепа.

Преминаването от дневна в друга форма на обучение може да се заяви както в началото, така и по всяко друго време в хода на учебната година. Извън общия случай смяната на формите в хода на учебната година може да се осъществява при определени условия, посочени в Наредба № 10 за организацията на дейностите в училищното образование.

Семействата, чието дете или член на домакинството е в рискова група, следва да информират ръководството на училището за предприемане на мерки в случаите, когато е предпочетена дневната форма на обучение.

VI. Подкрепа за учениците, пропуснали присъствени учебни занятия.

За ученици, които са пропуснали присъствени учебни занятия училището предоставя обща подкрепа под формата на консултации и допълнително обучение по отделни учебни предмети, които могат да се провеждат както присъствено, така и в електронна среда от разстояние, като се използват възможностите на проекта "Подкрепа за успех" по ОП НОИР.

VII. Поддържане на добър психоклимат и намаляване на ситуациите на напрежение, стрес и дезинформация.

1. Обсъждане и информиране

* Колективът участва в обсъждането и приемането на Правилата за работа в условия на епидемия;

* Училището задължително уведомява родителите:

- в началото на учебната година – за създадената организация, предприетите мерки и за правилата, които следва да се спазват в училището;

- регулярно – веднъж седмично, за епидемичната ситуация в училище;

- извънредно – при наличие на болен ученик, учител или служител или при промяна на мерките и правилата в училището / информация за броя на заболялите, от кои класове, респективно с кои класове работят, ако са учители, мерките, които са

предприети и предстои да се приемат, необходимостта и сроковете за превключване на обучение в електронна среда и за възстановяване на присъствения учебен процес/

2. Познаване и прилагане - обсъждане необходимостта от прилагане на правилата както с персонала на училището, така и с учениците и родителите

3. Подкрепа при затруднения.

* Училищният психолог провежда разговори с учениците, неспазващи правилата, при които се обсъждат причините и се търсят пътища за тяхното отстраняване;

* Учителите и родителите демонстрират чрез своето поведение осъзнатата необходимост от спазването на всяко правило и при необходимост го разясняват на учениците;

* Препоръчва се на учителите да използват само надеждни източници за информация, като СЗО и МЗ. Настоящите правила могат да бъдат променяни в хода на учебната година при установена от училището необходимост, при промяна на епидемичната обстановка от здравните власти и по указания на МОН.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. Настоящите Правила за работа в условията на Covid-19 са разработени в съответствие с Насоките за работа в системата на училищното образование през учебната 2020-2021 г. на Министерство на образованието и науката

§ 2. Правилникът за дейността на училището е приет на заседание на Педагогическия съвет на 14.09.2020 г. и е утвърден със заповед № РД 07-926/14.09.2020 г. на директора на ПГТМД – Варна.